

## Auskunft /Anmeldung

Anmeldungen werden im Februar jeden Jahres in allen Schulbüros des Berufskollegs entgegengenommen. Dort wird auch jede weitere Auskunft gern erteilt.  
Schulbüros sind eingerichtet in:

Hauptsekretariat - Kempen Neubau  
47906 Kempen, Kleinbahnstraße 61  
Tel. 02152 14670  
Fax 02152 146755  
E-Mail: sekretariat@rmbk.de

Bürozeiten Mo – Fr 7:30 – 12:30 Uhr  
Mo – Do 13:00 – 15:30 Uhr

Sekretariat - Kempen Altbau  
47906 Kempen, Von-Saarwerden-Straße 25  
Tel. 02152 146762  
Fax 02152 146766  
E-Mail: sekretariat-altbau@rmbk.de

Bürozeiten Mo – Fr 7:30 – 12:30 Uhr  
Mo – Do 13:00 – 15:30 Uhr

Sekretariat - Nettetal  
41334 Nettetal, Färberstraße 3 – 5  
Tel. 02153 915580  
Fax 02153 9155817

E-Mail: sekretariat-nettetal@rmbk.de

Bürozeiten Mo – Fr 7:30 – 12:30 Uhr

Sekretariat Willich  
47877 Willich, Schiefbahner Straße 4  
Tel. 02154 3326  
Fax 02154 428507

E-Mail: sekretariat-willich@rmbk.de

Bürozeiten Mo – Fr 7:30 – 12:30 Uhr  
Mo – Do 13:00 – 15:30 Uhr

Zur Anmeldung sind eine beglaubigte Kopie des letzten Schulzeugnisses,  
der Personalausweis (Original und Kopie) und ein Lebenslauf mitzubringen.

[www.rmbk.de](http://www.rmbk.de)



Sekundarstufe II  
Kempen, Nettetal, Willich

Agrarwirtschaft  
Ausbildungsvorbereitung  
Sozialwesen  
Technik  
Wirtschaft/Verwaltung



Fachoberschule für  
Agrarwirtschaft

[www.rmbk.de](http://www.rmbk.de)

Bildungsziele	<p>Die Fachoberschule Klasse 12 für Agrarwirtschaft ist eine bewährte Schulform, die als Vollzeitjahr eingerichtet ist. Sie ermöglicht jungen Land-, Forst-, Pferdewirten und Gärtnern den Erwerb der Fachhochschulreife.</p> <p>Der Bildungsgang der Fachoberschule vermittelt eine erweiterte Allgemeinbildung und eine vertiefte berufliche Fachbildung, die zum Studium an einer Fachhochschule oder vergleichbaren Studiengängen an Universitäten (Fachhochschulreife) befähigen.</p>
Aufnahme	<p>In die Klasse 12 der Fachoberschule wird aufgenommen, wer</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den mittleren Bildungsabschluss (Fachoberschulreife) besitzt oder die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe erworben hat</li> <li>und</li> <li>• eine Berufsausbildung als Gärtner, Land-, Forst-, Pferdewirt oder</li> <li>• anderer Berufe der Agrarwirtschaft abgeschlossen hat.</li> <li>• vier Jahre Berufserfahrung nachweist.</li> </ul>
Unterricht	<p>Berufsbezogener Lernbereich Agrartechnologie, Naturschutz und Landschaftspflege, Mathematik, Physik, Informatik, Wirtschaftslehre, Englisch</p> <p>Berufsübergreifender Lernbereich Deutsch/Kommunikation, Sport/Gesundheitsförderung, Religionslehre, Politik/Gesellschaftslehre</p> <p>Differenzierungsbereich Nach den Möglichkeiten der Schule können Schülerinnen und Schüler ihre Kenntnisse und Fertigkeiten ihren individuellen Fähigkeiten und Neigungen entsprechend ergänzen, erweitern und vertiefen.</p>
Abschluss	<p>Der Bildungsgang schließt mit einer staatlichen Prüfung zum Erwerb der Fachhochschulreife ab.</p>
Berechtigung	<p>Das Abschlusszeugnis der Fachoberschule Klasse 12 für Agrarwirtschaft berechtigt (gegebenenfalls nach Eignungsfeststellung) zum Studium an einer Fachhochschule oder vergleichbaren Studiengängen an Universitäten (Fachhochschulreife).</p> <p>Weiterhin berechtigt der Abschluss, bei Vorliegen einer abgeschlossenen Berufsausbildung, zum Besuch der Fachoberschule Klasse 13 (FOS 13).</p>